



REPÚBLICA DE ANGOLA
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

PROJECTO DE APRENDIZAGEM PARA TODOS- PAT

RELATÓRIO TRIMESTRAL DO PROJECTO

1. Informações do Projecto:

- a) **País:** Angola
- b) **Mutuário:** República de Angola
- c) **Agência(s) de Implementação do Projecto:** Ministério da Educação (MED)
- d) **Nome do Projeto:** Aprendizagem para Todos- **PAT**
- e) **ID Projeto:** P122700-Crédito **AID** –52540

TERMO DO TRIMESTRE-OUTUBRO DE 2014

ÍNDICE

A		O CRÉDITO	
B		OBJECTIVOS E ÂMBITO DO PROJECTO	
C		GESTÃO E IMPLEMENTAÇÃO DO PROJECTO	
D		SUMÁRIO DA IMPLEMENTAÇÃO DO PROJECTO	
E		RISCOS E DESAFIOS DA IMPLEMENTAÇÃO	
F		RELATÓRIO FINANCEIRO INTERCALAR	
G		AQUISIÇÃO	

A. O CRÉDITO

O Projecto Aprendizagem para todos em Angola foi aprovado pelo conselho de Directores do BM no dia 26/09/2013. O crédito é de 75 milhões de USD e uma contrapartida de 5 milhões de USD do Governo de Angola, com a duração de 5 anos e data provável de encerramento em 30/04/2018.

B. OBJECTIVOS E ÂMBITO DO PROJECTO

Os **Objectivos de Desenvolvimento do Projecto** são melhorar os conhecimentos e as competências dos professores, assim como a gestão das escolas nas áreas designadas do Projecto e desenvolver um sistema de avaliação sistemática de alunos.

O Projecto é de âmbito nacional, será implementado em três fases e estrutura-se em três componentes.

Componente 1. Melhorar os Conhecimentos e Competências dos Professores e a Gestão Escolar em Escolas Primárias das Áreas Designadas do Projecto

Esta componente tem os seguintes objectivos: (i) preparar, implementar e testar um programa de formação contínua de professores com vista a actuar sobre os conhecimentos académicos e as competências pedagógicas dos professores, a fim de melhorar os processos de ensino na sala de aula; (ii) reforçar e expandir o modelo das *Zonas de Influência Pedagógica (ZIP)* a todas as províncias de Angola, testando simultaneamente a capacidade /o potencial do modelo para a oferta de programas de formação de professores; (iii) contribuir para a melhoria da qualidade da gestão da escola e da participação

da comunidade, com a introdução de subsídios escolares associados a projectos educativos escolares e processos de aprendizagem.

Componente 2: Estabelecer um Sistema de Avaliação de Alunos

Esta componente visa apoiar o Ministério da Educação nos seus esforços de estabelecimento de um sistema nacional de avaliação, através de capacitação e disponibilização de assistência técnica aos responsáveis pela educação para a preparação e implementação de vários exercícios de avaliação da educação primária.

Componente 3: Responsabilidade Fiduciária do Projecto

Esta componente apoiará a implementação do Projecto reforçando a capacidade de gestão a nível local e fornecendo recursos para apoio da equipa central de gestão do Projecto. Esta componente

centrar-se-á no desenvolvimento da capacidade de gestão dos quadros municipais, e das escolas de formação de professores envolvidos na gestão do Projecto, através de formação em gestão, monitorização e prestação de contas. A formação e o envolvimento na implementação do Projecto contribuirão para preparar os municípios para a assunção de mais responsabilidades no 4 domínio da educação, em contexto de descentralização, reforçando a sua capacidade instalada e as relações com as escolas e outros intervenientes.

C. GESTÃO DO PROJECTO E IMPLEMENTAÇÃO

O Ministro da Educação tem a responsabilidade global pela implementação do Projecto, incluindo no que se refere aos fundos do Projecto, despesas, recursos, aquisições e monitorização e avaliação. A supervisão do Projecto é da responsabilidade do Secretário de Estado da Educação para Formação e Ensino Técnico Profissional e três departamentos-chave do Ministério estarão também envolvidos na sua implementação, a nível central: o *Gabinete de Estudos, Planeamento e Estatística* (GEPE), o *Instituto Nacional para a Investigação e Desenvolvimento da Educação* (INIDE) e o *Instituto Nacional de Formação de Quadros* (INFQ), cada um deles sob a supervisão do respectivo Director.

A nível central está constituída uma equipa de gestão do projecto (EGP), integrada por pessoal técnico e responsáveis pelas áreas fiduciária e de aquisições. Será disponibilizada assistência técnica externa, através de consultorias, tanto às subequipas técnicas e fiduciárias da EGP como às de Monitoria e Avaliação.

D. SUMÁRIO DA IMPLEMENTAÇÃO POR COMPONENTE

Esta secção fornece um sumário da implementação por componente retratando a evolução dos trabalhos realizados no 1º trimestre de implementação, com uma análise sobre o estágio e o ritmo da implementação.

COMPONENTE 1: Melhorar os conhecimentos e competências dos professores e a gestão nas Escolas Primárias das áreas designadas do projecto.

Nº	ACTIVIDADES	ESTÁDIO DE IMPLEMENTAÇÃO ATÉ A DATA	IMPLEMENTAÇÃO ATÉ A DATA
01	Número de ZIP constituídas	Instrumentos de recolha da informação estatística em fase conclusiva.	Actividade em curso
02	Número de ZIP equipadas	Plano de aquisição e Termos de Referência enviados informalmente.	Actividade em curso
03	Número de ZIP a executarem o programa de formação	Estratégia de intervenção à Cabinda elaborado	Actividade em curso.

04	Número de Projectos educativos de Escolas elaborados	TdR e solicitação de manifestação de interesse enviado informalmente.	Actividade em curso.
05	Número de subsídios escolares atribuídos e pagos		
06	Número de Kites e materiais de formação incluindo módulos produzidos e distribuídos	TdR e solicitação de manifestação de interesse enviado informalmente.	Actividade em curso.
07	Número de professores a beneficiarem do programa de formação	TdR e solicitação de manifestação de interesse enviado informalmente.	Actividade em curso.
08	Formação realizada	Capacitação da Equipa técnica sobre aspectos ligados as Aquisições De 7 a 8 de Outubro	Actividade concluída
09	Reuniões realizadas	Três reuniões: - Com a Coordenadora do PAT- situação actual do projecto; - Com TTL por Skpe - informação sobre os documentos enviados.	

		- Participação de um técnico do PAT no Workshop sobre salvaguardas: Social e ambiental.	
10	<p>Comentário</p> <p>O presente relatório reflecte a sequência das actividades realizadas pela componente 1, que se integra na fase da preparação de planos de implementação do Projecto. Até a data presente, desenvolveram-se actividades inerentes a elaboração e envio informal dos TdR e Solicitações de Manifestação de Interesse – SMI para recrutamento de instituição para avaliação das EFP</p> <p>Em curso a revisão dos TdR e solicitação de manifestação de interesse em função dos comentários dos consultores do Banco Mundial.</p> <p>Elaboração de estratégia de intervenção à Cabinda trabalho que tem sido feito pelos técnicos das três componentes, sob assistência da Consultora Ana Jurema (elaboração dos diapositivos de apresentação do Projecto, poster, participação na elaboração dos instrumentos de recolha de dados, lista dos participantes definida, agenda elaborada);</p> <p>Apoio e acompanhamento às actividades inerentes a Componente 1 pela TTL.</p>		

COMPONENTE 2: Estabelecer um sistema de avaliação de alunos

Nº	ACTIVIDADES	ESTÁDIO DE IMPLEMENTAÇÃO ATÉ A DATA	IMPLEMENTAÇÃO ATÉ A DATA
01	Formações realizadas	Capacitação da Equipa técnica sobre aspectos	Actividade concluída com a TTL.

		ligados a Gestão e Implementação do Projecto com a TTL (de 15 a 24 de Julho); Capacitação sobre aquisições iniciada dia 28 de Julho.	Actividade em curso.
02	Metas, itens e testes desenvolvidos		
03	Pilotagens realizadas		
04	Exercícios de avaliação realizadas	Enviado informalmente os TdR e solicitação de manifestação de interesse esperando os comentários da TTL.	Actividade em curso.
05	Referenciais de base estabelecido	Enviado informalmente os TdR e solicitação de manifestação de interesse, esperando os comentários da TTL.	Actividade permanente.
06	<p>Comentário</p> <p>Até a data presente, desenvolveram-se actividades inerentes a elaboração e envio informal dos TdR e Solicitações de Manifestação de Interesse - SMI; para a contratação das Instituições Especializadas e Especialistas em Avaliação, aguardando-se o pronunciamento da TTL.</p>		

	<p>Apoio e acompanhamento às actividades inerentes a Componente 2 pela TTL;</p> <p>Elaboração de estratégia de intervenção à Cabinda trabalho que tem sido feito pelos técnicos das três componentes, sob assistência da Consultora Ana Jurema (elaboração do mini-pad, participação na elaboração dos instrumentos de recolha de dados).</p>
--	---

COMPONENTE 3: Gestão do Projecto

Nº	ACTIVIDADES	ESTÁDIO DE IMPLEMENTAÇÃO ATÉ A DATA	IMPLEMENTAÇÃO ATÉ A DATA
01	Formação realizada	<p>Formação em Aquisições no escritório do Banco Mundial em Angola;</p> <p>Capacitação da Equipa técnica sobre aspectos ligados a Gestão e Implementação do Projecto com a TTL (de 15 a 24 de Julho);</p> <p>Capacitação sobre aquisições iniciada dia 28 de Julho.</p>	<p>Actividade concluída</p> <p>Actividade concluída com a TTL;</p> <p>Actividade em curso.</p>
02	Recrutamento de Especialista de gestão	<p>Aguarda-se por N/Objecção para o recrutamento do</p>	Actividade em curso;

	financeira, Educação e Aquisições	Especialista em Gestão Financeira; Aguarda-se informação, relativamente ao resultado das negociações com o especialista em Aquisições. TdR para o Especialista em Educação elaborado.	Actividade em curso. Actividade em curso.
03	<p>Comentário</p> <p>Draft- Plano de Aquisições enviado enviado informalmente TdR e solicitação de manifestação de interesse esperando os comentários da TTL;</p> <p>o Concurso para a contratação do assistente em aquisições;</p> <p>Foi feita a formação em Aquisições</p> <p>Foram entregues as assinaturas para serem entregues ao client connection</p> <p>Está em revisão o orçamento para os quatro meses.</p> <p>Aguarda- se NO do Banco Mundial sobre os TdR para a contratação do Assistente de Contabilidade;</p> <p>Apoio e acompanhamento às actividades inerentes a Componente 1 pela TTL</p> <p>Elaboração de estratégia de intervenção à Cabinda, trabalho que tem sido feito pelos técnicos das três componentes, sob assistência da Consultora Ana Jurema (Proposta do Orçamento, draft dos instrumentos de recolha de dados, sondagem dos preços do poster, mapas de Angola e de cada província).</p>		

--	--

E. RISCOS E DESAFIOS DA IMPLEMENTAÇÃO

RISCOS DA IMPLEMENTAÇÃO:

- O principal risco para o desenvolvimento do projecto poderá ser a disponibilidade financeira para o desenvolvimento das actividades programadas nos prazos previstos
- O atraso na contratação dos especialistas para o desenvolvimento das actividades específicas.

DESAFIOS DA IMPLEMENTAÇÃO:

O projecto está na sua fase inicial, até a data não foram implementadas as actividades programadas, esperamos enriquecer esse ponto no próximo relatório.

F. RELATÓRIO FINANCEIRO INTERCALAR

NOTA: Temos as assinaturas dos gestores da Conta Designada e já foram enviadas ao Banco Mundial, preencheu-se as fichas de inscrição do *Client Connection* e foram entregue a Missão residente do Banco Mundial dia 13 de Outubro, temos o orçamento dos quatro primeiros meses revisado, de uma forma geral a taxa de execução até a data é de 0%.