



**REPÚBLICA DE ANGOLA**  
**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**

**PROJECTO DE APRENDIZAGEM PARA TODOS- PAT**

**RELATÓRIO TRIMESTRAL DO PROJECTO**

**1. Informações do Projecto:**

a) **País:** Angola

b) **Mutuário:** República de Angola

c) **Agência(s) de Implementação do Projecto:** Ministério da Educação (MED)

d) **Nome do Projeto:** Aprendizagem para Todos- **PAT**

e) **ID Projeto:** P122700-Crédito **AID** –52540

**TERMO DO TRIMESTRE-AGOSTO DE 2014**

**LUANDA/AGOSTO DE 2014**

## ÍNDICE

<b>A</b>	O CRÉDITO
<b>B</b>	OBJECTIVOS E ÂMBITO DO PROJECTO
<b>C</b>	GESTÃO E IMPLEMENTAÇÃO DO PROJECTO
<b>D</b>	SUMÁRIO DA IMPLEMENTAÇÃO DO PROJECTO
<b>E</b>	RISCOS E DESAFIOS DA IMPLEMENTAÇÃO
<b>F</b>	RELATÓRIO FINANCEIRO INTERCALAR
<b>G</b>	AQUISIÇÃO

## A. O CRÉDITO

O Projecto Aprendizagem para todos em Angola foi aprovado pelo conselho de Directores do BM no dia 26/09/2013. O crédito é de 75 milhões de USD e uma contrapartida de 5 milhões de USD do Governo de Angola, com a duração de 5 anos e data provável de encerramento em 30/04/2018.

## B. OBJECTIVOS E ÂMBITO DO PROJECTO

Os **Objectivos de Desenvolvimento do Projecto** são melhorar os conhecimentos e as competências dos professores, assim como a gestão das escolas nas áreas designadas do Projecto e desenvolver um sistema de avaliação sistemática de alunos.

O Projecto é de âmbito nacional, será implementado em três fases e estrutura-se em três componentes.

*Componente 1. Melhorar os Conhecimentos e Competências dos Professores e a Gestão Escolar em Escolas Primárias das Áreas Designadas do Projecto*

Esta componente tem os seguintes objectivos: (i) preparar, implementar e testar um programa de formação contínua de professores com vista a actuar sobre os conhecimentos académicos e as competências pedagógicas dos professores, a fim de melhorar os processos de ensino na sala de aula; (ii) reforçar e expandir o modelo das *Zonas de Influência Pedagógica (ZIP)* a todas as províncias de Angola, testando simultaneamente a capacidade /o potencial do modelo para a oferta de programas de formação de professores; (iii) contribuir para a melhoria da qualidade da gestão da escola e da participação da comunidade, com a introdução de subsídios escolares associados a projectos educativos escolares e processos de aprendizagem.

### *Componente 2: Estabelecer um Sistema de Avaliação de Alunos*

Esta componente visa apoiar o Ministério da Educação nos seus esforços de estabelecimento de um sistema nacional de avaliação, através de capacitação e disponibilização de assistência técnica aos responsáveis pela educação para a preparação e implementação de vários exercícios de avaliação da educação primária.

### *Componente 3: Responsabilidade Fiduciária do Projecto*

Esta componente apoiará a implementação do Projecto reforçando a capacidade de gestão a nível local e fornecendo recursos para apoio da equipa central de gestão do Projecto. Esta componente centrar-se-á no desenvolvimento da capacidade de gestão dos quadros municipais, e das escolas de formação de professores envolvidos na gestão do Projecto, através de formação em gestão, monitorização e prestação de contas. A formação e o envolvimento na implementação do Projecto contribuirão para preparar os municípios para a assunção de mais responsabilidades no 4º domínio da educação, em contexto de descentralização, reforçando a sua capacidade instalada e as relações com as escolas e outros intervenientes.

## **C. GESTÃO DO PROJECTO E IMPLEMENTAÇÃO**

O Ministro da Educação tem a responsabilidade global pela implementação do Projecto, incluindo no que se refere aos fundos do Projecto, despesas, recursos, aquisições e monitorização e avaliação. A supervisão do Projecto é da responsabilidade do Secretário de Estado da Educação para Formação e Ensino Técnico Profissional e três departamentos-chave do Ministério estarão também envolvidos na sua implementação, a nível central: o *Gabinete de Estudos, Planeamento e Estatística* (GEPE), o *Instituto Nacional para a Investigação e Desenvolvimento da Educação* (INIDE) e o *Instituto Nacional de Formação de Quadros* (INFQ), cada um deles sob a supervisão do respectivo director. A nível central está constituída uma equipa de gestão do projecto (EGP), integrada por pessoal técnico e responsáveis pelas áreas fiduciária e de aquisições. Será disponibilizada assistência técnica externa, através de consultorias, tanto às subequipas técnicas e fiduciárias da EGP como às de Monitoria e Avaliação.

## D. SUMÁRIO DA IMPLEMENTAÇÃO POR COMPONENTE

Esta secção fornece um sumário da implementação por componente retratando a evolução dos trabalhos realizados no 1º trimestre de implementação, com uma análise sobre o estágio e o ritmo da implementação.

**COMPONENTE 1:** Melhorar os conhecimentos e competências dos professores e a gestão nas Escolas Primárias das áreas designadas do projecto.

Nº	ACTIVIDADES	ESTÁDIO DE IMPLEMENTAÇÃO ATÉ A DATA	IMPLEMENTAÇÃO ATÉ A DATA
01	Número de ZIP constituídas	Dados recolhidos até Março por telefone apontam para 1059.	Actividade em curso Plano de acção elaborado e aprovado para intervenção no terreno (actualização dos dados).
02	Número de ZIP equipadas	Plano de aquisição e Termos de Referência elaborados.	Actividade em curso
03	Número de ZIP a executarem o programa de formação	Metas definidas (instalação de 330 Escolas Sede da ZIP em todo Território Nacional) e apetrechamento de 173 Centros de Recursos-CR Municipais (1CR por	Planos elaborados e aprovados. Actividade em curso.

		Município), Províncias da 1ª fase 63 CR, 2ª fase 51 CR e 3ª fase 49 CR.	
04	Número de Projectos educativos de Escolas elaborados	Elaborados os TdR para a contratação dos Facilitadores	Actividade em curso.
05	Número de subsídios escolares atribuídos e pagos		
06	Número de Kites e materiais de formação incluindo módulos produzidos e distribuídos	Elaborados os draft dos TdR da contratação da Empresa	Actividade em curso.
07	Número de professores a beneficiarem do programa de formação	Plano de Actividade elaborado para actualização do cadastro	Actividade em curso.
08	Formação realizada	Capacitação da Equipa técnica sobre aspectos ligados a Gestão e Implementação do Projecto com a TTL (de 15 a 24 de Julho);  Capacitação sobre aquisições iniciada dia 28 de Julho.	Actividade concluída com a TTL.  Actividade em curso.
09	Reuniões realizadas	Foram realizadas três reuniões.	

10	<p><b>Comentário</b></p> <p>O presente relatório reflecte as actividades realizadas pela Componente 1, que se integra na fase da preparação de planos de implementação do Projecto para os dezoito meses e ligam-se aqui os recursos necessários, actividades e responsabilidades aos resultados acima definidos. Até a data presente, desenvolveram-se actividades inerentes a elaboração de planos de aquisições, prepara-se os Temos de Referência para obtenção dos bens e serviços, acima referenciados, trabalha-se no cronograma de actividades e já foi definido o grupo alvo de trabalho para apresentação do projecto, encontros técnicos, assim como para a actualização do cadastro a nível das províncias da 1ª fase (Moxico, Luanda, Uíge, Lunda-Norte, Lunda-Sul, Bié, Namibe e Cabinda) e 2ª fase (Malange, Zaíre, Bengo, Kuando-Kubango e Kuanza-Sul).</p>
----	---

**COMPONENTE 2:** Estabelecer um sistema de avaliação de alunos

Nº	ACTIVIDADES	ESTÁDIO DE IMPLEMENTAÇÃO ATÉ A DATA	IMPLEMENTAÇÃO ATÉ A DATA
01	Formações realizadas	Capacitação da Equipa técnica sobre aspectos ligados a Gestão e Implementação do Projecto com a TTL (de 15 a 24 de Julho);	Actividade concluída com a TTL.

		Capacitação sobre aquisições iniciada dia 28 de Julho.	Actividade em curso.
02	Metas, itens e testes desenvolvidos		
03	Pilotagens realizadas		
04	Exercícios de avaliação realizadas	Está em elaboração os TdR para a contratação das Instituições Especializadas para os Exercícios de Avaliação (Egra, 4ª e 6ª classes em Língua Portuguesa e Matemática) e Especialistas em Avaliação.	Actividade em curso.
05	Referenciais de base estabelecido	Sistema de Avaliação das Aprendizagens dos Alunos do Ensino Primário;  Relatório do Egra;  Lei de Bases do Sistema Educativo (Lei 13/01 de 31 de Dezembro).	Actividade permanente.
06	<p><b>Comentário</b></p> <p>Até a presente data, esta componente elaborou o plano de aquisições, plano de actividades e orçamento e está em curso o processo de elaboração dos TdR e anúncios para a contratação das Instituições Especializadas e Especialistas em Avaliação.</p>		



	<p>Elaborou-se o plano de deslocação às províncias para o levantamento de informação sobre a cadeia de distribuição de testes e manuais escolares, visando os Exames Nacionais.</p> <p>Está em elaboração o instrumento de recolha de dados sobre a cadeia de distribuição dos testes e manuais.</p>
--	--

### COMPONENTE 3: Gestão do Projecto

<b>Nº</b>	<b>ACTIVIDADES</b>	<b>ESTÁDIO DE IMPLEMENTAÇÃO ATÉ A DATA</b>	<b>IMPLEMENTAÇÃO ATÉ A DATA</b>
01	Formação realizada	<p>Formação em Aquisições de dois técnicos em Moçambique;</p> <p>Capacitação da Equipa técnica sobre aspectos ligados a Gestão e Implementação do Projecto com a TTL (de 15 a 24 de Julho);</p> <p>Capacitação sobre aquisições iniciada dia 28 de Julho.</p>	<p>Actividade concluída em Moçambique;</p> <p>Actividade concluída com a TTL;</p> <p>Actividade em curso.</p>

02	Recrutamento de Especialista de gestão financeira, Educação e Aquisições	<p>Aguarda-se por N/Objecção para o recrutamento do Especialista em Gestão Financeira;</p> <p>Aguarda-se informação, relativamente ao resultado das negociações com o especialista em Aquisições.</p> <p>TdR para o Especialista em Educação elaborado.</p>	<p>Actividade em curso;</p> <p>Actividade em curso.</p> <p>Actividade em curso.</p>
03	<b>Comentário</b>		

## **E. RISCOS E DESAFIOS DA IMPLEMENTAÇÃO**

### RISCOS DA IMPLEMENTAÇÃO:

- O principal risco para o desenvolvimento do projecto poderá ser a disponibilidade financeira para o desenvolvimento das actividades programadas nos prazos definidos. - O atraso dos especialistas contratados para o desenvolvimento das actividades.

### DESAFIOS DA IMPLEMENTAÇÃO:

- Assumiu-se a distribuição clara e coerente de papéis da Equipa de Gestão do Projecto tornando-os públicos e doravante a realização de sessões de comunicação para a divulgação do PAT;

- No seguimento do compromisso, relativamente às metas definidas no PND e no PNFQ, acredita-se que a priorização do Ensino Primário será mantida;

- Actualizar o cadastro (número de professores, número de escolas do ensino primário, número de alunos, número de ZIP, número de Centros de Recurso, número de escolas da ZIP, números de Inspectores por município e contactos); i) dificuldade de recolha de informação, (ii) fiabilidade da informação obtida, etc...

- Verificar a Cadeia de Distribuição de Testes nas províncias; por exemplo, dificuldade de acesso devido às condições climáticas ou das estradas

- Dinamizar, revitalizar e apetrechar os Centros de Recursos, a fim de servirem de elo de ligação entre a ZIP, Escolas da ZIP e a DPE e promoverem acções de formação contínua;

O PAT vai ajustando às mudanças e as necessidades de cada contexto.

## **F. RELATÓRIO FINANCEIRO INTERCALAR**

No funds have been received from IDA through a Withdrawal application as specimen of signatures were not sent to World Bank by authorized Ministry. Once funds received, the interim financial report will be prepared according to agreed format.

Não há fundos foram recebidos de IDA através de um pedido de saque como espécime de assinaturas não foram enviadas ao Banco Mundial pelo Ministério autorizado. Uma vez que os fundos recebidos, o relatório financeiro intercalar será preparado de acordo com o formato acordado